

# Web Class

## レポート提出用教材の作成



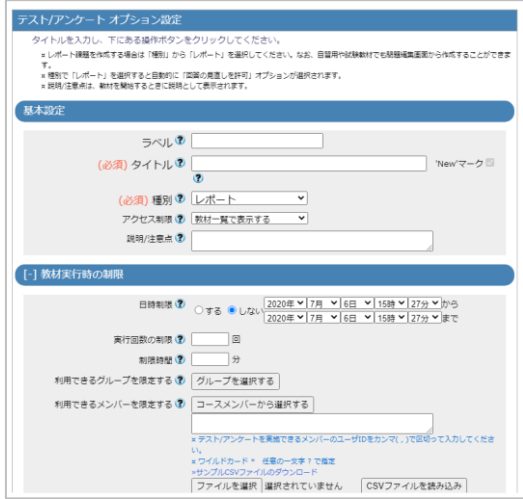

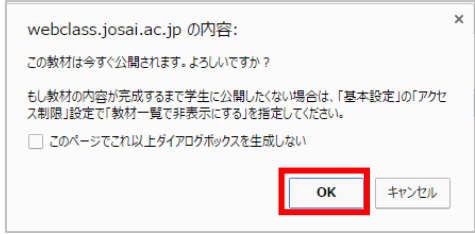

WebClass を利用して、学生よりレポート提出をしてもらう教材の作成方法のマニュアルです。

提出方法として2つのパターンを紹介します。

また、2020年7月までに情報センターにレポート提出について問い合わせがあった内容も合わせて紹介いたしますので、参考にいただければと思います。

※ このマニュアルは、WebClass にログインして対象コースに入ってから操作となります。

# 教材の作成と設定は共通設定となります。

<p>1</p>	<p>画面右側の <b>教材を作成する</b> をクリック します。</p>	
<p>2</p>	<p>〔レポート〕 をクリックします。</p>	
<p>3</p>	<p>『基本設定』項目の必須項目。 タイトル/種別を設定します。</p> <p>種別はレポートのままの設定で良い です。</p> <p>その他、詳細設定は任意の設定となります。</p>	
<p>4</p>	<p>設定が終了したら、ページ下の <b>テスト作成：問題編集</b> のボタンを クリックします。</p> <p>(表示される画面を利用して入力する場合)</p>	
<p>5</p>	<p><b>OK</b> ボタンをクリックします。</p> <p>CSV ファイルでの一括取込の場合は、最後 のテスト管理画面へ移動します。</p>	
<p>6</p>	<p>編集画面が表示されます。</p>	

# Word や Excel ・ 画像ファイル等を提出してもらう場合

表示方法	様式の種類
<h2>レポート提出 (report)</h2> 	

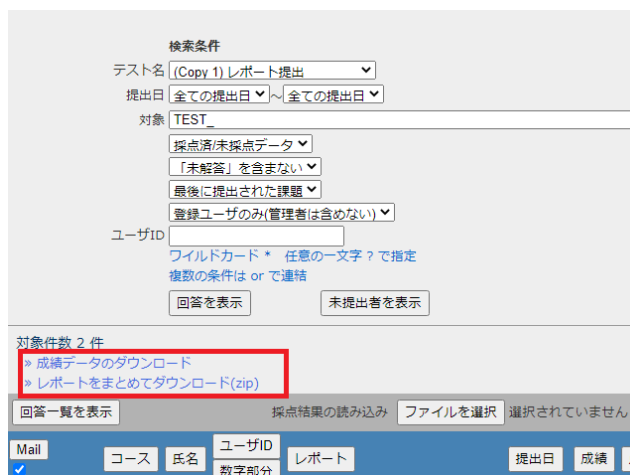
学生は、ファイルを選択し、「レポート提出」をクリックするだけで、レポートを提出することができます。

## 2020年7月現在 レポート提出に伴う学生・教員からの問い合わせ内容

- 〔学生より〕スマートフォンで Word ファイルを作成し提出をしようと思ったら、ファイルの保存先がわからず提出することができない。
- 〔教員より〕WebClass からレポート提出のメールが届いているのにファイルが保存されていない。  
… 学生の画面では、レポート提出する際、ファイルを選択しなくても、レポート提出のボタンを間違ってクリックしてしまうと課題が提出されたことになってしまいます。  
注意事項として学生に周知する必要があります。
- 〔教員より〕提出されたデータを一括ダウンロードできますか？

…《成績》タブ →〔レポート/記述式問題の採点〕をクリックします。

テスト名(教材名)を選択し、下図の赤枠で、閲覧したい回答が【全登録データ】か【最終データ】なのかを選択してから「回答を表示」をクリックすると対象学生のリストが表示されファイルのダウンロードの案内が表示されます。



# 直接 WebClass へレポートを入力する場合

表示方法

様式の種類

## 記述式 (text)

The screenshot shows the 'Text' question format settings on the left and the question content on the right. The settings include options for file upload, text input, and character limits. The question content is a 4-question problem asking about breakfast.

テストアンケート1 設問 4

学習履歴のある教材を再編集すると、成績データの整合性を失う可能性があります。編集する前に学習履歴を削除してください。

共通オプション ページ: 複数ページ 印刷: アンケート(無記名) 添え字: 1234 ランダム出題: しない 選択肢並べ替え: しない

出題分野 TCP/IP

設問ファイル ? ファイルを選択 選択されていません 変換方法 ● HTML ○ PDF 教材の変換方法を選択してください。ExcelファイルをHTMLに変換するプログラムにセキュリティ上の問題が見つかったため、一時的にExcelの変換を停止しています。

設問手入力 ? 4問目の問題です。(記述式問題) あなたは今朝何を食べましたか? 下のテキストエリアに自由に入力してください。

画像/音声ファイル ? ファイルを選択 選択されていません

添付資料ファイル ? ファイルを選択 選択されていません

設問スタイル ? 記述式

字数制限 下限 \_\_\_\_\_ 字以上、上限 \_\_\_\_\_ 字まで

Hint: 記述式では最大で約20000文字までの文章を入力できます。ブランクまたは0を指定した場合は最大値が設定されます。

キーワードを指定でき 解なし

キーワードテスト

Hint: 記述式回答の中にキーワードが含まれているが検索します。

Hint: キーワードは"、" (カンマ) で区切って入力してください。

Hint: キーワードには正規表現が利用できます。正規表現を使う際は""で囲んでください。

Hint: 「レポート/記述式問題の採点」画面でキーワードがいくつ含まれているか確認できます。

設問 このウィンドウを閉じる

4問目の問題です。(記述式問題)

あなたは今朝何を食べましたか? 下のテキストエリアに自由に入力してください。

字数制限: 上限 20000 字まで

現在 0 文字。あと 20000 文字まで入力できます。

設問移動・終了ボタンをクリック時にも回答が保存・提出されます。

半角・全角スペース、タブ文字、改行は文字としてカウントされます。

機種依存文字は使用しないでください。

回答を保存

学生は、直接 WebClass に入力することができます。また、提出ファイルを見失うこともないのでオススメいたします。

また、入力文字の上限・下限を設定することも可能となっております。

## 2020年7月現在 レポート提出に伴う学生・教員からの問い合わせ内容

〔学生より〕入力途中で画面を閉じて、再度起動したら入力していた文字が消えてしまい新規で登録することになってしまった。

…こちらは、教材の設定で回避することができます。

方法1: 設定の〔問題表示〕の中にある『しおりをつけて終了』を有効に設定します。すると学生は終了時しおりをつけて終了を実施すると、現在入力している状況を保存することが可能となっております。

また、しおりをつけて終了すると、提出が完了となっていないことを WebClass 上にわかりやすく表示してくれます。



方法2: 〔採点・結果表示〕中にある、『回答の見直しを許可する』を有効に設定します。すると学生は何度も教材へアクセスしても学生が最終編集した情報を保持することができるので改善することができます。

〔教員より〕 学生の入力データを一覧表で確認したい。

…成績を確認する項目で実施することが可能です。

《成績》タブ →〔レポート/記述式問題の採点〕をクリックします。

テスト名（教材名）を選択し、下図の赤枠で、閲覧したい回答が【全登録データ】か【最終データ】なのかを選択してから「回答を表示」をクリックすると対象学生のリストが表示され閲覧することが可能となります。

検索条件

テスト名

提出日  ~

対象

ユーザID

ワイルドカード \* 任意の一文字? で指定  
複数の条件は or で連結